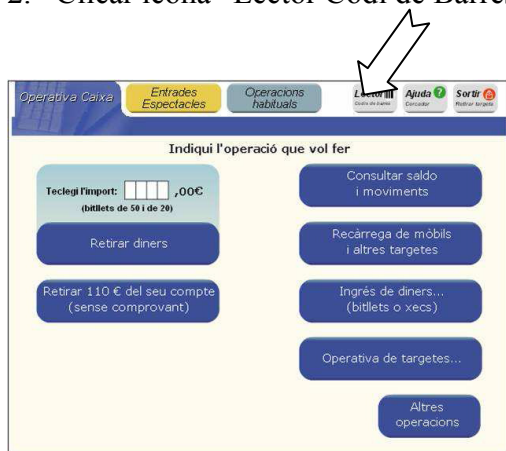


Per CAIXER AUTOMÀTIC o SERVICAIXA

Document amb lectura de codi de barres.

1. Introduïu la vostra llibreta o targeta
2. Clicar icona “Lector Codi de Barres”



3. Passar el codi de barres



4. Introduir el nom de l'alumne
5. Acceptar les dades de pagament

Un cop s'hagi fet l'operació, s'imprimiran dos rebuts, un per a la persona pagadora i l'altre per lliurar a l'Entitat

Si no és possible la lectura del codi de barres:

Amb targeta o llibreta de “la Caixa”:

1. “**Altres**”
2. “Pagaments”
3. “sense Codi de Barres”
4. Col·legi i matricules o Comunitat de veïns i associacions”
5. “Amb el Codi d'Entitat”
i
6. Introduir el codi d'Entitat **0112120**
7. Introduir el nom de l'alumne

Amb targeta d'altres entitats:

1. “**Més Operacions**”
2. “**Pagaments**”
3. “**Col·legis, matricules, pagament a tercers**”
4. Disposa de rebut?: **NO**
5. Coneix el codi?: **SI**
i
6. Introduir el codi d'Entitat. **0112120**
7. Introduir el nom de l'alumne

Un cop s'hagi fet l'operació, s'imprimiran dos rebuts, un per a la persona pagadora i l'altre per lliurar a l'Entitat

Per LÍNIA OBERTA de “la Caixa”

Entrar a LÍNIA OBERTA

Clicar icones:

1. Comptes
2. Transferències i traspassos
3. Ingressos sense conèixer el número del compte de destinació
4. A tercers **0112120**
5. Nou Ingrés
6. **Imprimir justificant per lliurar a l'Entitat.**



PAGAMENT DE REBUTS

(Pagament per mitjans electrònics)